



РЕЄСТР ГРОМАДСЬКИХ ОБ'ЄДНАНЬ

Пошук громадських об'єднань

Допомога

Параметри пошуку

Результати пошуку

Кількість записів на сторінку 50 ▼

	Ресстраційний номер запису в Єдиному реєстрі	Стан	Повне найменування (Скорочене найменування)	Номер та дата видачі свідоцтва / дубліката свідоцтва	Дата ресстрації
<input type="checkbox"/> ✓	1423810	заресстровано	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ГРОМАДСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ЦИФРОВИХ КОМУНІКАЦІЙ У СФЕРІ ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА "ЕКОУКРАЇНА" (ГО "ЕКОУКРАЇНА")		10.09.2014 16:32:16

Ресстраційний номер запису	1423810
Стан	заресстровано
Тип запису	Громадське об'єднання (без статусу юридичної особи)
Повне найменування	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ГРОМАДСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ЦИФРОВИХ КОМУНІКАЦІЙ У СФЕРІ ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА "ЕКОУКРАЇНА"
Скорочене найменування	ГО "ЕКОУКРАЇНА"
Найменування іноземною мовою	"UKRAINIAN PUBLIC ASSOCIATION OF DIGITAL COMMUNICATIONS FOR THE ENVIRONMENTAL PROTECTION "ECOUKRAINE"
Місцезнаходження	03057, м.Київ, Шевченківський р., ВУЛИЦЯ ЄВГЕНІЇ МИРОШНИЧЕНКО, БУДИНОК 5, КІМНАТА 401
Засновники	...
Дата внесення останніх змін	01.11.2019 14:23:25

«ЗАТВЕРДЖЕНО» Установчими зборами засновників громадської організації «Українське громадське об'єднання міжвідомчих комунікацій у сфері охорони навколишнього природного середовища е-Екологія»
Протокол № 1 від «9» вересня 2014 року

«ЗМІНИ ЗАТВЕРДЖЕНО» Загальними зборами учасників громадської організації «Українське громадське об'єднання міжвідомчих комунікацій у сфері охорони навколишнього природного середовища е-Екологія»
Протокол №4 від «4» липня 2016 року

«ЗМІНИ ЗАТВЕРДЖЕНО» Загальними зборами учасників громадської організації «УКРАЇНСЬКЕ ГРОМАДСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ЦИФРОВИХ КОМУНІКАЦІЙ У СФЕРІ ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО СЕРЕДОВИЩА «ЕКОУКРАЇНА»
Протокол №5 від «9» вересня 2019 року

СТАТУТ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ



«УКРАЇНСЬКЕ ГРОМАДСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ЦИФРОВИХ КОМУНІКАЦІЙ У СФЕРІ ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА «ЕКОУКРАЇНА»

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Реєстраційний номер запису в
Єдиному реєстрі громадських організацій 1423810

м. Київ - 2019

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «УКРАЇНСЬКЕ ГРОМАДСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ЦИФРОВИХ КОМУНІКАЦІЙ У СФЕРІ ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА «ЕКОУКРАЇНА» (далі - Організація) є добровільним об'єднанням фізичних осіб, створеним для здійснення та захисту прав і свобод людини та громадянина, задоволення суспільних, зокрема, економічних, соціальних, культурних, освітніх та інших інтересів своїх членів та/або інших осіб.

1.2. Найменування Організації:

повне – ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКЕ ГРОМАДСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ЦИФРОВИХ КОМУНІКАЦІЙ У СФЕРІ ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА «ЕКОУКРАЇНА»

скорочене – ГО «ЕКОУКРАЇНА»

1.3. Назва Організації іноземною мовою:

повна – «UKRAINIAN PUBLIC ASSOCIATION OF DIGITAL COMMUNICATIONS FOR THE ENVIRONMENTAL PROTECTION «ECOUKRAINE»

скорочена – «ECOUKRAINE»

1.4. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Організації є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Організацією у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.5. Організація є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку. Організація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Діяльність Організації має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

2.2. Організація утворюється без статусу юридичної особи, відповідно до пункту 5 статті 1 Закону України «Про громадські об'єднання» у порядку, визначеному Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

2.3. З моменту державної реєстрації Організація має виключне право на використання свого найменування, в тому числі назви, викладеної іноземною мовою чи мовою національної меншини.

2.4. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку **має право:**

2.4.1. Бути учасником цивільно-правових відносин відповідно до законодавства.

2.4.2. Представляти і захищати свої законні інтереси чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.

2.4.3. Представляти і захищати законні інтереси членів Організації, на підставі визнання ними цього Статуту без довіреності та додаткового уповноваження, у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, природоохоронних органах, органах державного

нагляду (контролю), правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.

2.4.4. Сприяти членам Організації у захисті їхніх прав на чисте та безпечне для життя довкілля та звертатися від їх імені, на підставі визнання ними цього Статуту без довіреності та додаткового уповноваження, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, природоохоронних та правоохоронних органів, міжнародних організацій та інших підприємств, установ і організацій;

2.4.5. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі).

2.4.6. Ідейно та організаційно підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності.

2.4.7. Публікувати наукові та методичні результати діяльності Організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу.

2.4.8. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

2.4.9. Брати участь в організації, а також самостійно проводити конференції, семінари, змагання, лекторії, круглі столи, консультації, творчі заходи, турніри, конкурси та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації, із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних.

2.4.10. Отримувати допомогу у вигляді коштів, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України.

2.4.11. Звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями, зауваженнями, заявами, клопотаннями, скаргами, зверненнями (у формі колективного звернення фізичних осіб).

2.4.12. Одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

2.4.13. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Організації.

2.4.14. Підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

2.4.15. Створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми.

2.4.16. Засновувати нагороди з метою відзнаки членів Організації та її партнерів.

2.4.17. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

2.5. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Організації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

3. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Головною метою Організації є захист законних прав членів Організації (фізичних осіб) на чисте та безпечне для життя і здоров'я довкілля за допомогою представлення законних інтересів членів Організації, на підставі визнання ними цього Статуту без довіреності та додаткового уповноваження, у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, природоохоронних органах, органах державного нагляду (контролю), правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в

установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування, шляхом підготовки і направлення звернень фізичних осіб (в.т.ч. колективних), пропозицій, зауважень, заяв, клопотань, скарг від імені члена (членів) Організації, з використанням комп'ютерної програми "Геоінформаційна, комунікаційна веб-система "Інтерактивний реєстр екологічних проблем України" з мобільним додатком EcoinspectorUA (механізм участі громадян у формуванні державної природоохоронної політики), що розміщена в мережі інтернет за адресою www.ecoukraine.org, а також будь-яким іншим законним способом, згідно вимог діючого законодавства.

3.2. Основними напрямками діяльності Організації є:

3.2.1. Збір, обробка, оприлюднення та передача за належністю до уповноважених органів державної влади, органів державного нагляду (контролю) відкритої екологічної інформації (інформацію про екологічні правопорушення та проблеми регіонального і загальнодержавного рівнів) за допомогою комп'ютерної програми "Геоінформаційна, комунікаційна веб-система "Інтерактивний реєстр екологічних проблем України" з мобільним додатком EcoinspectorUA (механізм участі громадян у формуванні державної природоохоронної політики), а також, в межах чинного законодавства, здійснювати громадський контроль за процесом та результатами розгляду і перевірки переданої інформації (у вигляді письмових або електронних звернень);

3.2.2. Представлення законних інтересів та захист прав членів Організації, на підставі визнання ними цього Статуту без довіреності та додаткового уповноваження, у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, природоохоронних органах, органах державного нагляду (контролю), правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування, шляхом підготовки і направлення звернень фізичних осіб (в.т.ч. колективних), пропозицій, зауважень, заяв, клопотань, скарг від імені члена (членів) Організації, відповідно до абзацу 6 статті 5 Закону України «Про звернення громадян».

3.2.3. Представлення та захист законних прав та інтересів членів Організації та інших осіб у будь-який законний спосіб, передбачений діючим законодавством.

3.2.4. Підготовка та направлення звернень від імені членів (члена) Організації (фізичних осіб) про порушення, що спричинило шкоду їхнім (його) правам, законним інтересам, життю чи здоров'ю, навколишньому природному середовищу чи безпеці держави, з додаванням документів чи їх копій, що підтверджують такі порушення за допомогою комп'ютерної програми "Геоінформаційна, комунікаційна веб-система "Інтерактивний реєстр екологічних проблем України" з мобільним додатком EcoinspectorUA (механізм участі громадян у формуванні державної природоохоронної політики), з метою ініціювання проведення позапланових заходів державного нагляду (контролю) у сфері охорони навколишнього природного середовища.

3.2.5. Здійснення досліджень, підготовка інформаційно-аналітичних та статистичних матеріалів щодо оцінки якості і ефективності діяльності органів виконавчої влади за напрямом «взаємодія з громадськістю».

3.2.6. Здійснення громадського контролю за процесами та результатами розгляду переданої інформації (у вигляді письмових або електронних звернень фізичних осіб) про екологічні проблеми чи порушення вимог природоохоронного законодавства, уповноваженими органами державного нагляду (контролю) та органами державної влади.

3.2.7. Здійснення досліджень, підготовка інформаційно-аналітичних та статистичних матеріалів щодо оцінки якості і ефективності діяльності органів державного нагляду (контролю) у сфері охорони навколишнього природного середовища, інших державних органів та органів місцевого самоврядування.

3.2.6. Здійснення популяризації та розповсюдження інформації про цифрові, технологічні та організаційні рішення, інформаційно-комунікаційні інструменти та механізми, створені на основі запатентованої технології ®TECHNOLOGY BY E-ECOLOGY.

3.2.7. Реалізація інших прав не заборонених Законом та вжиття інших заходів, спрямованих на досягнення мети громадського об'єднання, що не суперечать чинному законодавству України.

4. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Членство в Організації є добровільним та індивідуальним.

4.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 18 років і які визнають Статут Організації та сприяють діяльності, що спрямована на досягнення мети і завдань Організації.

4.3. Ніхто не може бути примушений до вступу у Організацію. Належність чи неналежність до Організації не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь – якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.

4.4. Прийом у члени Організації здійснюється відповідно до цифрової (електронної) заяви, поданої на ім'я голови Організації, шляхом власноручного заповнення та відправки визначеної форми цифрової (електронної) заяви за інтернет адресою www.ecoukraine.org/registration або шляхом власноручного заповнення та відправки визначеної форми цифрової (електронної) заяви за допомогою мобільного додатку EcoinspectorUA. Персональні дані членів Організації зберігаються в електронному реєстрі членів Організації за інтернет адресою www.ecoukraine.org. Режим доступу, обмеження доступу, забезпечення безпеки зберігання персональних даних членів Організації в електронному реєстрі, здійснюються за допомогою стандартних інструментів та можливостей постачальника (провайдера), що надає послуги розміщення інтернет-сайту www.ecoukraine.org

4.5 Організація докладает всіх можливих зусиль для того, щоб забезпечити максимальний захист персональних даних своїх членів, але у зв'язку з особливостями використання технологій розміщення сайтів в мережі інтернет, Організація не може гарантувати члену цілковиту безпеку та захист персональних даних, зберігання яких здійснюється за допомогою стандартних інструментів та можливостей постачальника (провайдера) послуг розміщення інтернет-сайту www.ecoukraine.org

4.6. У випадку витоку конфіденційної інформації (включаючи персональні дані, тощо) не з вини Організації або якщо член Організації подасть до Організації претензію, у зв'язку із таким витоком, то всі подібні претензії щодо будь-якого збитку, відшкодування шкоди і витрат будь-якого роду (включаючи витрати на правову допомогу) у зв'язку з такою претензією, подаються членом Організації особисто постачальнику послуг (провайдера), який надає Організації послуги розміщення інтернет-сайту www.ecoukraine.org Організація несе відповідальність за нерозголошення відомостей (захист інформації, персональних даних, тощо) в межах своєї компетенції та можливостей, згідно вимог чинного законодавства, але не може контролювати всі дії постачальника послуг (провайдера) і не може нести відповідальності за витік інформації внаслідок неправомірних дій третіх осіб.

4.7. Членство в Організації підтверджується цифровим (електронним) повідомленням встановленого зразка, з підписом голови Організації.

4.8. Усі члени Організації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

4.8.1. До прав члена Організації належить:

4.8.1.1. обирати і бути обраними до керівних органів Організації, брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією;

4.8.1.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації;

- 4.8.1.3. звертатися до органів Організації з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді;
- 4.8.1.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Правління та вимагати розгляду скарг та заяв на Загальних зборах.
- 4.8.1.5. оскаржувати рішення загальних зборів до суду.
- 4.8.1.6. одержувати інформацію з питань діяльності Організації;
- 4.8.1.7. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;
- 4.8.1.8. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Організації до прийняття рішень з цих питань;
- 4.8.1.9. вільно виходити з Організації за власною письмовою заявою.
- 4.8.2. Члени Організації зобов'язані:
- 4.8.2.1. дотримуватись положень Статуту Організації;
- 4.8.2.2. виконувати рішення керівних органів Організації;
- 4.8.2.3. сприяти здійсненню завдань Організації;
- 4.8.2.4. брати участь у публічних заходах, що проводяться Організацією.
- 4.9. Членство в Організації припиняється у випадках:
- 4.9.1. виходу із Організації за власним бажанням;
- 4.9.2. виключення із Організації, за голови Організації, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Організації, або якщо член втратив зв'язок із Організацією без поважних причин чи за систематичну несплату членських внесків;
- 4.9.3. смерті члена Організації.
- 4.10. Вихід з Організації здійснюється за письмовою заявою учасника Організації на ім'я голови Організації. Членство в організації припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень.
- 4.11. Підстави для виключення з членів Організації:
- неодноразові порушення вимог Статуту;
 - неучасть в діяльності Організації особисто або через представника протягом принаймні 12 (дванадцяти) місяців;
 - несплати членських внесків;
 - порушення умов використання комп'ютерної програми "Геоінформаційна, комунікаційна веб-система "Інтерактивний реєстр екологічних проблем України" з мобільним додатком EcoinspectorUA.
- 4.12. Питання про виключення вирішується головою Організації.
- 4.13. Член Організації не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Організації питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Управління Організацією здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Організації.

5.2. Органами управління Організацією є: Загальні збори членів Організації, Почесний Президент Організації, голова Організації.

Засідання керівних органів Організації (Загальних зборів) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій.

Рішення про форму проведення такого засідання приймає голова Організації та повідомляє про прийняте рішення членів Організації не пізніше ніж за 10 днів до визначеної дати проведення такого засідання (Загальних зборів).

Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

5.3. Загальні збори членів Організації (далі – Загальні збори) є вищим органом Організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що належать до компетенції голови Організації.

5.3.1. У Загальних зборах беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю.

5.3.2. Чергові Загальні збори скликаються головою щорічно. Відповідне рішення із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення засідання Загальних зборів. Загальні збори розглядають питання, винесені на їх розгляд головою Організації, а також членами Організації.

5.3.3. Позачергові Загальні збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації, головою, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України, протягом 30 днів з дня виникнення відповідних обставин. У такому разі рішення голови Організації із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 14 днів до дати проведення засідання Загальних зборів.

5.3.4. Не менш як одна десята частина членів Організації мають право ініціювати перед головою скликання позачергових Загальних зборів. Якщо вимога членів Організації про скликання Загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати Загальні збори.

5.3.5. До виключної компетенції Загальних зборів належить вирішення наступних питань:

5.3.5.1. Визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження її планів та звітів про їх виконання.

5.3.5.2. Внесення і затвердження змін до установчих документів Організації, відомостей про Організацію.

5.3.5.3. Прийняття рішення про припинення діяльності Організації.

5.3.5.4. Обрання ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

5.3.5.5. Обрання та відкликання Голови Організації.

5.3.6. Рішення Загальних зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від числа присутніх учасників Загальних зборів. З питань, передбаченими п. 5.3.5.2, п.5.3.5.4 рішення Загальних зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих присутніх учасників Загальних зборів.

5.3.7. Головує на засіданнях Загальних зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами головуючим зборів. Хід Загальних зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних зборів ведуться секретарем Загальних зборів, який обирається загальними зборами, підписуються головуючим і секретарем Загальних зборів.

5.3.8. Загальні збори приймають рішення, які оформляються у вигляді протоколів засідання Загальних зборів. Рішення, прийняті Загальними зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Організації та членів Організації. Рішення, прийняті Загальними зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Загальними зборами.

5.4. Голова Організації є керівником Організації на період між Загальними зборами, обирається терміном на 5 років та виконує функції з управління її поточною, організаційною діяльністю.

5.4.1. До компетенції голови Організації відноситься:

5.4.2.1. Організація виконання рішень Загальних зборів.

5.4.2.2. Скликання Загальних зборів та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції зборів та підготовка проектів рішень з цих питань до зборів.

5.4.2.3. Підготовка та подання рекомендацій Загальним зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Організації затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Організації.

5.4.2.4. Затвердження поточних планів діяльності Організації та заходів, необхідних для їх виконання;

5.4.2.6. Підготовка річних звітів з діяльності Організації, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Організації; звітів з виконання програм та проектів Організації та подає їх на затвердження Загальних зборів.

5.4.2.7. Вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів.

5.5. Голова Організації здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом, Загальними зборами і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

5.5.1. Голова Організації обирається та звільняється Загальними зборами раз на п'ять років є підзвітним та підконтрольним Загальним зборам і вправі вносити на розгляд Загальних зборів пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації.

5.5.2. Голова Організації:

5.5.2.1. Діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами.

5.5.2.2. Видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації.

5.5.2.3. Організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації.

5.5.2.4. Здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації.

5.5.2.5. Виступає особою яка укладає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації.

5.5.2.6. Вирішує інші питання діяльності Організації відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції Загальних зборів Членів Організації.

5.5.2.7. Звітує про свою роботу перед Загальними зборами Організації на чергових Загальних Зборах.

5.5.3. Рішення Голови Організації оформлюється у виді наказів чи розпоряджень.

5.5.4. Звітування здійснюється на чергових Загальних зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Організації.

5.5.5. Голова Організації може бути відкликаний з посади за рішенням Загальних зборів до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

– за власним бажанням на підставі поданої Загальним зборам організації письмової заяви;

– при неодноразовому порушенні вимог Статуту Організації;

– якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Організації.

5.5.5. У разі, якщо Голова Організації не може приступити до своїх обов'язків протягом більш як 6 (шести) місяців, позачергові Загальні збори приймають рішення про керівництво Організацією.

5.6. З членів Організації, що зробили значний внесок у цифровізацію природоохоронної галузі в Україні, головою Організації призначається Почесний Президент, який за окремим наказом голови організації або окремим рішенням Загальних зборів про керівництво Організацією, може тимчасово виконувати обов'язки голови Організації до обрання Загальними зборами нового голови організації.

5.6.1. **Почесний Президент Організації** бере активну участь у розробці стратегічних напрямів діяльності Організації, репрезентує Організацію на наукових форумах, конференціях і в міжнародних асоціаціях, вносить обов'язкові до розгляду пропозиції до голови Організації.

5.6.2. В разі необхідності Загальні збори можуть делегувати Почесному Президенту організації додаткові повноваження. Таке рішення приймається на черговому або позачерговому засіданні Загальних зборів, про що оформлюється відповідний протокол.

6. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

6.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації.

6.1.1. Скарга на дії, бездіяльність або рішення голови Організації подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також голову Організації, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

6.1.2. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів Організації скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

6.2. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів організації, внаслідок яких:

6.2.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Організації (групи членів Організації).

6.2.2. Створено перешкоди для здійснення членом організації його прав та/чи законних інтересів чи свобод.

6.2.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Організації або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

7. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

7.1. Організація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

7.2. Міжнародна діяльність організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.3. Організація:

7.3.1. організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, виставки, ярмарки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

7.3.2. проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

7.3.3. реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

8. ЗДІЙСНЕННЯ ПРОГРАМНИХ ТА СТАТУТНИХ ЦІЛЕЙ І ЗАВДАНЬ ОРГАНІЗАЦІЇ.

8.1. Організація є непідприємницьким товариством. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань, Організація використовує кошти, які надходять безоплатно у вигляді внесків членів Організації.

8.4. Доходи (прибутки) або майно Організації чи їх частина не підлягають розподілу між її засновниками (учасниками), членами Організації, членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

8.5. Доходи (прибутки) та майно Організації використовуються виключно для фінансування видатків на реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності Організації, визначених цим Статутом.

8.6. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації, якщо інше не передбачено законом.

8.8. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону Організацією здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

9.1. Порядок внесення змін до статуту визначається цим Статутом та чинним законодавством України.

9.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Організації. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

10.1. Припинення діяльності Організації здійснюється за рішенням громадського об'єднання, прийнятим Загальними зборами, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

10.2. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

10.3. Рішення про саморозпуск Організації приймається Загальними Зборами, якщо за це проголосували не менш як три четверти присутніх учасників Загальних зборів. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають голові Організації здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення діяльності громадської організації, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громадського об'єднання після його припинення відповідно до статуту.

10.4. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосувало не менше три четверти учасників Загальних зборів шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

10.5. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

10.6. У разі припинення Організації у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.